

La RPA S.r.l. ha l'obiettivo di fornire un servizio volto alla Qualità del servizio e alla Tutela dell'Ambiente.

Il campo di applicazione dell'organizzazione è:

**“ LA RACCOLTA E IL TRASPORTO DI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, DA CONFERIRE A RECUPERO/SMALTIMENTO PRESSO SOCIETÀ ED ENTI AUTORIZZATI, INTERMEDIAZIONE DI RIFIUTI, BONIFICA SITI CONTAMINATI E TRATTAMENTO FANGHI CON IMPIANTI MOBILI DI DISIDRATAZIONE”.**

Il campo di applicazione dell'attività è esteso in tutto il territorio nazionale italiano.

RPA ritiene che queste attività devono essere sostenibili e compatibili con l'ambiente che le ospita.

Ogni persona o unità organizzativa dell'Azienda deve avere un ruolo attivo e consapevole nel perseguire questi obiettivi e per questo non solo deve comprendere ed attuare la politica aziendale volta a raggiungerlo, ma anche sostenerla attivamente.

Per questo deve avere sempre ben chiaro che il successo dell'Azienda dipende dalla consapevolezza e da un'attitudine ad operare al “servizio al Cliente”, esterno o interno che sia e da un deciso orientamento al miglioramento continuo delle attività e delle prestazioni.

E' preciso intento della Direzione Aziendale di favorire ed alimentare questo processo di crescita continua del personale:

- ponendo la massima attenzione ad individuare e soddisfare le esigenze ambientali dei Clienti, incluse quelle, esplicite o meno, riguardanti la qualità del servizio e la tutela dell'ambiente;
- mantenendo aggiornate le proprie metodologie operative ed adottando strumenti che ne facilitino l'applicazione e permettano un efficace controllo delle attività;
- rispettando le normative nazionali ed internazionali in vigore per il settore in cui essa opera, con particolare riferimento alla tutela dell'ambiente, e ricercare nuovi standard riconosciuti di riferimento;
- controllando e qualificando i propri fornitori di prodotti e servizi che abbiano concentrato la propria attenzione alla qualità e all'ambiente;
- pianificando e controllando le attività operative in relazione alle necessità delle altre parti interessate (interne – dipendenti e proprietà - ed esterne – fornitori e collettività), soprattutto per quanto riguarda gli aspetti ambientali, in primo luogo l'inquinamento;
- diminuendo l'impatto ambientale e migliorando l'utilizzo delle risorse;
- pianificando la prevenzione delle emergenze ambientali ragionevolmente attese;
- impegnandosi a controllare e ridurre l'inquinamento;
- impegnandosi affinché, quanto stabilito nella presente Politica, sia periodicamente riesaminato con l'obiettivo d'intraprendere sempre nuove azioni volte al miglioramento continuo;
- impegnandosi affinché tutte le unità organizzative aziendali acquisiscano un deciso orientamento al miglioramento continuo in tutte le loro attività e sotto gli aspetti della Qualità e dell'Ambiente e ciò si ritiene possibile realizzarlo attraverso un'azione di formazione / informazione a tutti i livelli;
- mantenendo attivo il sistema di gestione integrato supportato dalla Norma UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN 9001:2015;
- mantenendo e rispettando l'autorizzazione alla raccolta, trasporto di rifiuti pericolosi e non, bonifica di siti contaminati e intermediazione rifiuti;

**MODELLO DEL SISTEMA GESTIONE QUALITÀ E AMBIENTE**

DATA 02.02.2023 COD. MOD.05.POLITICA.03

**POLITICA QUALITÀ E AMBIENTE**

Per il conseguimento degli obiettivi la Direzione assume nella persona del Presidente il ruolo di rappresentante della Direzione per la attuazione e gestione del Sistema Ambiente.

Gli Obiettivi Annuali per la Qualità e l' Ambiente vengono decisi e formalizzati in sede di Riesame della Direzione con la definizione di: Livelli di Qualità, di Prestazione Ambientale, Indicatori, Risorse coinvolte e Tempistiche necessarie per il loro concreto raggiungimento.

Allo scopo di attuare in maniera efficace ed efficiente il Quadro di Riferimento di cui sopra, la Direzione Generale si impegna a:

- predisporre canali di comunicazione adeguati per assicurare che la Politica della Qualità e dell'Ambiente sia compresa all'interno dell'Azienda a tutti i livelli e disponibile alle Parti Interessate;
- individuare e mettere a disposizione le risorse necessarie per l'attuazione degli obiettivi prefissati;
- tenere sempre alta la soddisfazione del cliente;
- riesaminare almeno una volta l'anno, nell'ambito del periodico Riesame della Direzione:
  - la Politica accertarne la continua idoneità agli scopi dell'Azienda;
  - gli Obiettivi Annuali per la Qualità – ambiente per verificare il loro grado di attuazione e di efficacia, nonché la loro coerenza con la Politica Integrata Qualità - Ambiente.

La Direzione inoltre:

- assegna alle funzioni aziendali la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi specifici rilevanti per la Qualità e l'Ambiente
- forma il personale interno adeguatamente addestrato, o a strutture esterne indipendenti e adeguatamente addestrate, per la verifica del Sistema Qualità e Ambiente;
- conferma, apponendo la propria firma , il mandato alla struttura della Società e ai suoi collaboratori di attuare e mantenere il Sistema Integrato Qualità e Ambiente definito nel Manuale.

Tutte le Funzioni Responsabili aziendali sono tenuti a divulgare ed attivare quanto previsto dalla Politica della Qualità e dell'Ambiente, impegnandosi a renderla comprensibile a tutti i collaboratori e sostenendone con il massimo impegno l'applicazione attraverso adeguati momenti formativi, informativi e di coinvolgimento.

Sassofeltrio (RN) 02/02/2023

La Direzione  
**RPA GROUP s.r.l.**  
Sede leg. Viale XXIV Maggio n. 71  
61121 PESARO (PU)  
P. IVA / C.F. 02 549 510 416